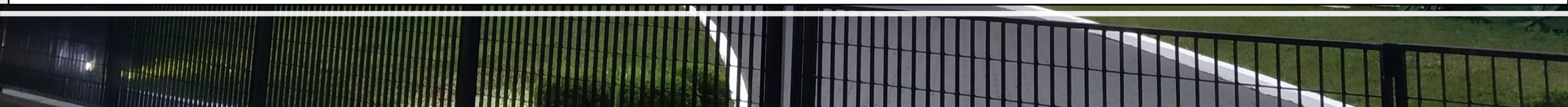




Protocolo de retorno
Ensino Fundamental



Premissas

- Previsão de retorno 01/02/2021.
- O Ensino Fundamental voltará às aulas em sistema híbrido. As turmas serão divididas em dois grupos que alternarão semanalmente entre aula presencial e on-line.
- Será realizada a transmissão da aula direto da sala de aula para os alunos que estão em casa.
- A escola seguirá protocolo estrutural indicado pelos órgãos competentes.

Protocolo de entrada na instituição

Manutenção do distanciamento mínimo de 1,5 metros e verificação de uso da máscara antes do posto de checagem.

Higienização das mochilas com álcool 70% (borrifador).

Limpeza dos sapatos em tapete desinfetante com hipoclorito 0,1%.

Aferição da temperatura e higienização das mãos com álcool em gel.

Direcionamento para a sala de aula.

Se acima de 37,1° ou sintomas de gripe, seguir com protocolo de dispensa de aluno.

Observações do protocolo de entrada na instituição

- Marcações no chão sinalizando a distância de 1,5 metros a ser mantida entre os alunos. Tanto antes quanto após a entrada.
- As catracas serão desativadas para melhor fluxo.
- O aluno utilizará máscaras durante todo o período de permanência na instituição, retirando apenas durante a refeição.
- Será obrigatório o uso de máscaras dentro e fora do ambiente escolar. Cada aluno deverá trazer duas máscaras, sendo uma reserva.
- Se a temperatura corporal estiver acima de 37.1 graus seguir protocolo de dispensa de aluno.
- Orientar todos a realizarem a desinfecção dos solados dos calçados antes de entrar na instituição.

Protocolo de entrada em sala de aula

Acolhida do aluno na porta da sala de aula.

Higienização das mãos com álcool em gel.

Verificar se a máscara está colocada corretamente.

Direcionamento do aluno para sua carteira.

Observações da entrada em sala de aula

- Marcações no chão sinalizando a distância de 1,5 metros a ser mantida entre os alunos.
- As mochilas deverão ser higienizadas antes da entrada do aluno na sala de aula e permanecerá dentro da sala até a saída.
- Borrifar álcool 70% e higienizar com pano enquanto ele estiver na fila para entrar na sala. O procedimento será realizado pelos professores (as) com auxílio das estagiárias.

Protocolo de dispensa de aluno

Encaminhar para a enfermaria.

Ligar para os pais buscarem a criança (enfermeira).

Manter o aluno em local arejado.

Enfermeira deve acompanhar o aluno até o local de entrega para os pais.

Procedimentos em casos suspeitos

- Alunos que apresentarem temperatura acima de 37,1° ou sintomas de gripe ou resfriado durante as atividades escolares deverão ser encaminhados à enfermaria.
- O aluno deverá permanecer isolado, na maca ao fundo, com as janelas abertas, aguardando o responsável buscá-lo.
- A enfermeira deve indicar ao familiar os locais mais próximos para pronto atendimento: UBS Zona Sul e São Marcos.
- As crianças e adolescentes só serão encaminhados para uma unidade de saúde com os pais ou responsáveis. Com exceção a casos graves que demandam atendimento emergencial.
- A temperatura corporal do estudante deve ser monitorada e registrada nos próximos 15 (quinze) a 30 (trinta) minutos, após a primeira aferição.
- Na presença de casos suspeitos ou confirmados de COVID-19, há a possibilidade de cancelamento das atividades presenciais de forma parcial ou total, de uma turma ou mais e, eventualmente, de toda Instituição, conforme orientação das autoridades sanitárias locais e regionais.
- Todos os contatos de casos confirmados da COVID-19 devem permanecer em isolamento por 14 (quatorze) dias, mesmo quando o resultado do exame de RT-PCR for negativo. Essa orientação é necessária, pois a doença pode se manifestar durante os 14 (quatorze) dias após a exposição ao vírus. Os contatos próximos que desenvolverem sintomas devem ser testados novamente.
- Caso ocorra contaminação entre estudantes, professores ou demais trabalhadores, a Instituição notificará a Secretaria Municipal de Saúde.

Protocolo deslocamentos (banheiro, enfermaria, etc)

Acompanhamento do professor auxiliar ou monitor até o local de destino.

Limpeza das mãos com álcool em gel (na entrada e na saída).

Direcionamento para a sala de aula.

Protocolo de entrada em sala de aula.

Observações gerais – saídas para banheiro

- 1º ano – as estagiárias fazem o controle do fluxo nos banheiros da Av. Itororó.
- 2º ano – a monitora do térreo controlará o fluxo nos banheiros ao lado da enfermaria.
- 3º, 4º, 5º, 6º e 7º - monitora do corredor do primeiro e segundo andar.
- 8º ano – (sala terceiro/monitor).
- 9º ano – (sala em frente do anfiteatro/monitor e professor).

Protocolo de saída ensino fundamental

Após o término da aula, o aluno permanecerá em sua carteira.

Aguardar ser anunciada sua saída pelo sistema de som.

Dirigir-se até a portaria (a mesma por onde entrou).

Higienização das mãos com álcool em gel e dos calçados no tapete sanitizante.

Encontro com o pai que deverá estar aguardando na portaria do prédio.

Observações do protocolo de saída ensino fundamental

- Os pais deverão aguardar em fila fora da instituição respeitando o distanciamento mínimo de 1,5 metro conforme as marcações no piso.
- A fila deverá ser organizada de forma a agilizar o encontro com o aluno, haverá o acompanhamento de monitores, que estarão coletando os nomes dos alunos para acelerar o processo de saída e evitar aglomerações de pai.

Observações gerais - Intervalo

Intervalo

- Os alunos terão 10 minutos para o lanche na sala de aula e 10 minutos fora da sala, conforme planejamento.
- O monitoramento será realizado pelos **professores das respectivas turmas**.
- Evitar atividades que exijam deslocamento do aluno.
- A princípio, os alunos trarão lanche de casa.
- Kit lanches elaborados pelas cantinas serão entregues nas salas de aula.

Observações de deslocamentos na instituição

- Será permitida apenas a saída de um aluno por sala para o banheiro ou enfermaria.
- É responsabilidade do monitor controlar a quantidade de alunos fora de sala.
- Sinalizações no chão mostrarão o sentido de direção nos corredores e escadas.

Escala de Horários

ENSINO FUNDAMENTAL – Anos Iniciais

→ 1º e 2º ano (4 turmas - MANHÃ)

HORÁRIO	SEGUNDA-FEIRA	TERÇA-FEIRA	QUARTA-FEIRA	QUINTA-FEIRA	SEXTA-FEIRA
Chegada: 7h50	Entrada pela Itororó - Professora e estagiárias na sala aguardando os alunos.				
1ª aula 8h – 8h45					
2ª aula 8h45 – 9h30					
9h30-9h40 PÁTIO Jéssica, Beatriz	2º ANO local: mesas/quadra em frente portão Itororó.				
9h30 -9h40 LANCHE/SALA Aline, Luciana	LANCHE/ SALA 1º ano(estagiárias Aline, Luciana,)				
9h40- 9h50 Sala/lanche Jéssica, Beatriz	LANCHE/ SALA 2º ano(estagiárias Jéssica e Beatriz)				
9h40- 9h50 PÁTIO Aline, Luciana	1º ANO local: Mesas/quadra em frente portão Itororó.				
3ª aula 9h50 – 10h35					
4ª aula 10h35 – 11h20					
5ª aula 11h20 – 12h05					
Saída: 12h10 – 12h20	Professor na sala até 12h20 - Portão ITORORÓ				

Escala de Horários

ENSINO FUNDAMENTAL – Anos Iniciais

→ 1º e 2º ano (4 turmas - TARDE)

HORÁRIO	SEGUNDA-FEIRA	TERÇA-FEIRA	QUARTA-FEIRA	QUINTA-FEIRA	SEXTA-FEIRA
Chegada: 13h05	Portão Itororó – Professoras recebem os alunos na sala.				
1ª aula 13h15 – 14h					
2ª aula 14h – 14h45					
3ª aula 14h45 – 15h30					
15h30 – 15h40	Pátio 1º ANO Talita e Janaína Local: mesas/quadrinha em frente portão Itororó.				
	LANCHE/SALA 2º ANO Ingrid e Yasmin				
	LANCHE/SALA 1º ANO Talita e Janaína				
15h40 – 15h50	Pátio 2º ANO Ingrid e Yasmin Local: mesas/quadrinha em frente portão Itororó.				
4ª aula 15h50 – 16h35					
5ª aula 16h35 – 17h20					
Saída: 17h20 – 17h40	ESPERAR CHAMAR O ALUNO PARA SAIR DA SALA Portão Itororó				

Escala de Horários

ENSINO FUNDAMENTAL – Anos Iniciais

→ 3º, 4º e 5º ano (8 turmas - MANHÃ)

HORÁRIO	SEGUNDA-FEIRA	TERÇA-FEIRA	QUARTA-FEIRA	QUINTA-FEIRA	SEXTA-FEIRA
Chegada 7h40	Entrada pela Marcelino Champagnat – Professores e estagiárias recebem alunos.				
1ª aula 8h – 8h45					
2ª aula 8h45 – 9h30					
9h30-9h40 PÁTIO Joselaine e monitores	4º ANO local: Complexo esportivo				
9h40- 9h50 SALA/LANCHE	LANCHE - 4º ANO Joselaine, Denise Lara e Melissa				
9h30 - 9h40 (Lanche/Sala)	LANCHE/ SALA- 3º ANOS Gisele/Maria				
9h30 – 9h40 LANCHE/SALA	LANCHE - 5º ANO Joselaine, Denise Lara e Melissa				
9h40 – 9h50 Monitores	PÁTIO - 3º ANO local: mesas/quadrinha em frente portão Itororó.				
9h40 – 9h50 monitores	PÁTIO – 5º ANOS local: Complexo esportivo.				
3ª aula 9h50 – 10h35					
4ª aula 10h35 – 11h20					
5ª aula 11h20 – 12h05					
Saída: 12h05 12h15	Professor na sala até 12h15 - PORTÃO MARCELINO CHAMPAGNAT				

Escala de Horários

ENSINO FUNDAMENTAL – Anos Iniciais

→ 3º, 4º e 5º ano (8 turmas - TARDE)

HORÁRIO	SEGUNDA-FEIRA	TERÇA-FEIRA	QUARTA-FEIRA	QUINTA-FEIRA	SEXTA-FEIRA
Chegada: 12h50	Portão Marcelino Champagnat – Estagiárias recebem alunos na sala. Talita (3º), Janaína (3º), Ingrid(4º) e Yasmin (5º)				
1ª aula 13h15 – 14h					
2ª aula 14h – 14h45					
3ª aula 14h45 – 15h30					
15h30 – 15h40	PÁTIO 3º ano (Melissa e Priscila/ monitores) Local: Complexo esportivo.				
	LANCHE/SALA 4º e 5º ANO (Jan e Maria)				
15h40 – 15h50	LANCHE/SALA 3º ANO (Melissa e Priscila)				
	PÁTIO 4º e 5º ano (Monitores) Local: Complexo esportivo.				
4ª aula 15h50 – 16h35					
5ª aula 16h35 – 17h20					
Saída: 17h20 – 17h50	ESPERAR CHAMAR O ALUNO PARA SAIR DA SALA Portão Marcelino Champagnat				

Escala de Horários

ENSINO FUNDAMENTAL – Anos Finais

→ 6º e 7º ano (7 turmas)

HORÁRIO	SEGUNDA-FEIRA	TERÇA-FEIRA	QUARTA-FEIRA	QUINTA-FEIRA	SEXTA-FEIRA
Chegada 7h05	Portão Itororó – Professores, aguardar os alunos nas salas.				
1ª aula 7h15 – 8h00					
2ª aula 8h – 8h45					
8h45 – 8h55	LANCHE/ SALA 6º ANO (Denise Lara, Joselaine, Jéssica, Beatriz)				
	PÁTIO – 7ºANO (Monitores) Complexo esportivo				
8h55 – 9h05	PÁTIO – 6ºANO (Monitores)				
	LANCHE/ SALA 7º ANO(Denise Lara, Joselaine e Beatriz)				
3ª aula 9h05 – 9h50					
4ª aula 9h50 – 10h35					
5ª aula 10h35 – 11h20					
Saída:11h20 -11h40	Portão Itororó				

Escala de Horários

ENSINO FUNDAMENTAL – Anos Finais

→ 8º e 9º ano (7 turmas)

HORÁRIO	SEGUNDA-FEIRA	TERÇA-FEIRA	QUARTA-FEIRA	QUINTA-FEIRA	SEXTA-FEIRA
Chegada 7h05	Portão Tiradentes				
1ª aula 7h15 – 8h00					
2ª aula 8h – 8h45					
8h45 – 8h55	LANCHE/ SALA 8º ANO Franciscarlo, Jan, Maria e Danilo				
8h55 – 9h05	PÁTIO – 9ºANO (Monitores)				
	PÁTIO – 8ºANO (Monitores)				
	LANCHE/ SALA 9º ANO Franciscarlo, Maria e Danilo				
3ª aula 9h05 – 9h50					
4ª aula 9h50 – 10h35					
5ª aula 10h35 – 11h20					
6ª aula 11h20 – 12h05	9º anos – Professor da 6ª aula permanece na sala até todos os alunos serem chamados/saírem.				
Saída: 11h20 - 11h40	Portão Tiradentes				
Saída: 12h05 – 12h15	Portão Tiradentes		9º anos		

Observações gerais de Ensalamento

- As salas de aula serão organizadas respeitando o distanciamento mínimo de 1,5 metros entre cada carteira.
- O distanciamento deve ser sinalizado por meio de marcações no piso.

Estratégias de acolhimento - Alunos

ENSINO FUNDAMENTAL ANOS INICIAIS - CLÁUDIA

QUEM	O QUE	RESPONSÁVEL	COMO	DATA
Todos os anos.	Painel de recados	Docentes Assistentes	Os alunos poderão deixar sua mensagem ou expressão em um painel montado nas entradas. Sugestão: utilização de post-it para colagem no painel por algum colaborador. Cuidado com o isolamento.	Duas primeiras semanas de retorno às aulas presenciais
	Mensagens Impressas para alunos e colaboradores escolherem e levarem.	Leandro		
	Origami do tsuru.		Ensinar os alunos a fazer o Tsuru ou deixar que escolham um para escrever e pendurar em um espaço organizado pela escola .	
	Rádio Marista.		5min de meditação no início das aulas e após o recreio.	

Estratégias de acolhimento - Alunos

ENSINO FUNDAMENTAL ANOS FINAIS – CLÁUDIA E NEIA

QUEM	O QUE	RESPONSÁVEL	COMO	DATA
Todos os anos.	Mensagens impressas de acolhimento.	Docentes assistentes	As mensagens podem ser expostas em um painel da entrada ou colocadas em uma caixa.	Duas semanas antes do retorno (para organização).
	Sala on-line para atendimento com a pastoral (atendimento individual).		Os alunos teriam momentos para conversar com um pastoralista de questões pessoais.	Uma semana antes do retorno para organização e divulgação.
	Desafio do bem .	Professor do componente Interioridades	Montar um grupo de alunos para criar desafios do bem. A divulgação pode ser por canais criados pelos próprios alunos.	No retorno do presencial, (2ª semana).

Kit Aluno

- 01 Garrafa de água.
- 03 Máscaras.
- 01 Frasco álcool gel 70%.
- 01 Recipiente plástico para guardar a máscara usada.

Uniforme e Materiais

- Instruir sobre a necessidade de lavagem e troca diária de uniforme.
- As famílias/estudantes devem fazer a higienização diária com álcool em gel 70% nos materiais dos alunos como: cadernos, livros, canetas, estojos etc.
- Os alunos não deverão compartilhar ou emprestar materiais uns aos outros.
- Nenhum material que o aluno venha a esquecer para aula presencial poderá ser entregue durante a aula. Esse material não será recebido.

ATUALIZADO EM
JUNHO DE 2020

É tempo de ser presença responsável.

Plano de prevenção
ao covid-19

Cartilha ppt – família e colaboradores (24 slides)

Palavra da direção

A casa e a escola

Este tempo que vivemos de isolamento social, com certeza deixará grandes marcas em nós. Lembranças de um tempo de incertezas e angústias, mas também lembranças de um tempo de aproximação mesmo que distantes fisicamente.

Deixaremos registrado na história a relação de proximidade, confiança e parceria entre escola e a família, pois nunca estivemos tão juntos.

A escola sem pedir licença adentrou as casas dos estudantes! Em um pedacinho de cada casa montou-se um espaço da sala de aula: as aulas começaram a ser dadas através de computadores, celulares e tablets, atividades relatadas com apoio das famílias, vivências e desafios que tinham o objetivo de aproximar a família e contribuir para o alívio das tensões do dia

a dia. Hoje, com muita tranquilidade posso dizer que fomos muito bem acolhidos em cada casa.

Claro que deixamos muitas coisas para trás e que nada substitui a nossa escola, as amizades e os momentos em grupos, os abraços. Não tínhamos a presença de nossos amigos de turma, mas a professora estava ali, através de uma tela sendo convidada para conhecer o brinquedo favorito, o quarto, a cozinha.

Após algum tempo começamos através das telas a ver nossos amigos e até ter momentos de recreio juntos, claro que cada um em sua casa. Foi um tempo de superação que conseguimos estreitar laços em um cenário que achávamos impossível e um tempo de muitas, mas muitas aprendizagens.

Índice

Apresentação	05
Nossa organização	07
Plano de retorno às aulas presenciais	08
HIGIENIZAÇÃO	09
Como será a higienização	10
AÇÕES E ORIENTAÇÕES PARA COMUNIDADE ESCOLAR	12
Orientações aos educadores	13
Orientações aos Estudantes	15
Orientações às famílias	17
ORIENTAÇÕES GERAIS	19
O que muda na operação do colégio?	20
Acordo de cumprimento ao plano de prevenção do Covid-19	23

E-mail marketing – pesquisas com as famílias



Protocolo de segurança
volta às aulas presenciais
Marista.

Olá, querida família

Lembramos a vocês da nossa reunião. Ela acontece junto a outras famílias para esclarecermos as medidas de higiene e segurança adotadas para o retorno às aulas nesse novo cenário.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum irure dolor in

<https://forms.gle/FrpuiYi9J4BXSUVY9>

Data: XX
Horário: XX

É TEMPO DE SER PRESEÇA RESPONSÁVEL.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum irure dolor in

E-mail marketing 1 - convite para reunião online com as famílias



Protocolo de segurança
volta às aulas presenciais
Marista.

Olá, querida família

Lembramos a vocês da nossa reunião. Ela acontece junto a outras famílias para esclarecermos as medidas de higiene e segurança adotadas para o retorno às aulas nesse novo cenário.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum irure dolor in

Contamos com a sua participação.

Data: XX
Horário: XX
Local: XX

É TEMPO DE SER PRESEÇA RESPONSÁVEL.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum irure dolor in

E-mail marketing 2 - envio do plano de prevenção para as famílias



Protocolo de segurança
volta às aulas presenciais
Marista.

Querida família

Para o retorno às aulas nesse novo cenário devemos seguir diversas diretrizes e medidas de higiene, muitas dessas regulamentadas por lei. Por isso, pedimos que leiam com atenção as informações das regras contempladas e passem o tempo de compromisso de cumprimento das novas regras. Assim garantimos um retorno seguro para todos.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum irure dolor in

TÍTULO AQUI

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum irure dolor in

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum irure dolor in

É TEMPO DE SER PRESEÇA RESPONSÁVEL.

CLIQUE AQUI

para acesso e download do Plano de Prevenção ao COVID-19.

Adesivos para painéis ao lado das salas de aulas

Como devo usar a máscara?

- 

1

Higienize as mãos com água e sabão ou álcool em gel antes e após usar a máscara, seja com ou não sintomas de Covid-19.
- 

2

Com as mãos lavadas, é preciso colocar a máscara sobre o rosto, de modo que cubra tanto o queixo quanto o nariz. A máscara não pode ficar frouxa no rosto.
- 

3

Para lavar, use preferencialmente o acessório de metal na parte superior da máscara para apoiá-la ao nariz, evitando a entrada e saída de ar.
- 

4

Durante o uso, não se deve tocar na máscara. Por isso, não é recomendado tirar e colocar a máscara, nem removê-la durante a aula.
- 

5

Quando for retirar a máscara, a pessoa não deve encostar a mão no tecido, apenas nas alças laterais que fixam a peça à orelha.
- 

6

As máscaras de tecido precisam ser lavadas com água e sabão todas as vezes em que forem usadas – depois de usar, devem ser passadas com ferro quente. A troca da máscara deve ocorrer a cada 2 horas ou sempre que ela estiver úmida.

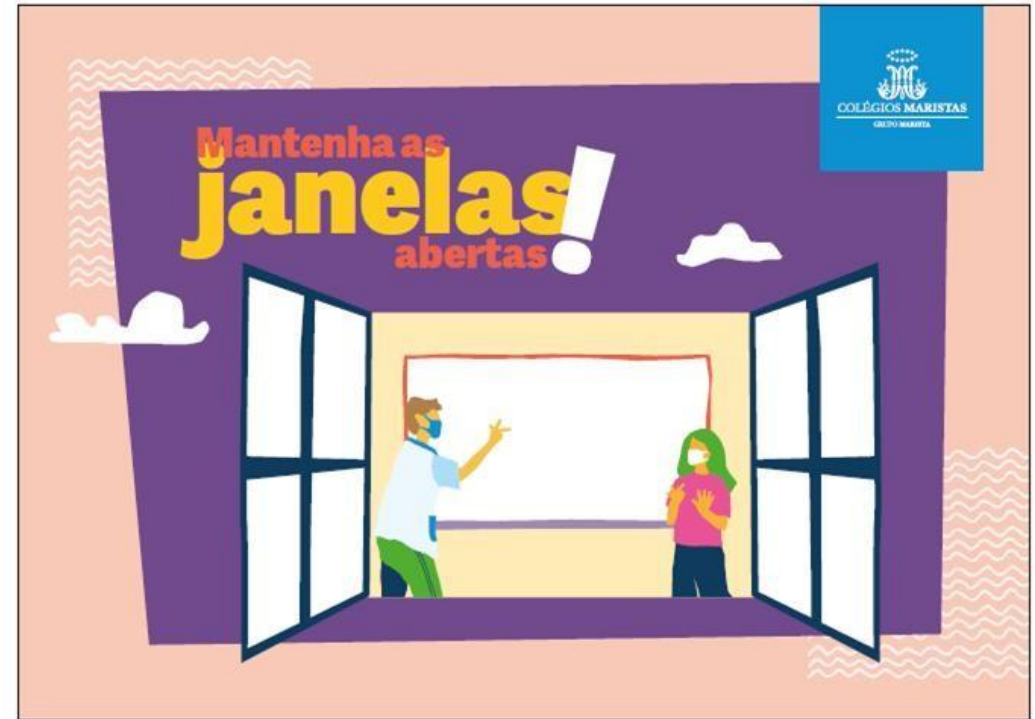
É TEMPO DE SER PRESENÇA RESPONSÁVEL.

Fonte: Portal GT.

Placas em A4 para portas das salas de aulas



BLABLU



BLABLU