



**PROTOCOLO**  
MARISTA IDIOMAS

# Escola de Horários

## MARISTA IDIOMAS

AULA	Horário	Pessoas no Portão
Entrada	09h40	Amanda /Bruno
Saída	11h40	Jessica MI/Geysa
Entrada	13h30	Jari
Saída	15h30	Sueli
Entrada	15h50	Sueli
Saída	17h50	

TER/QUI	Horário	Pessoas no Portão
Entrada	09h30	Amanda /Bruno
Saída	11h30	Jessica MI/Geysa
Entrada	13h30	Jari
Saída	15h30	
Entrada	15h50	Sueli
Saída	17h50	

SEXTA	Horário	Pessoas no Portão
Entrada	09h30	Amanda /Bruno
Saída	11h30	Jessica MI/Geysa
Entrada	13h30	Jari
Saída	15h30	Sueli

# Marista Idiomas

## segundas e quartas-feiras - parte 1

TURMA	HORÁRIO	ALUNOS	LOCAL	CAPACIDADE	OBSERVAÇÃO
PRE EY	09h40-11h40	3	Sala Integral E.I.		
EY1	09h40-11h40	5	Sala 5 MI	5	Colocar mesas e carteiras da sala 6.
EY2	09h40-11h40	4	Sala 7 MI	4	Colocar carteiras menores do MI.
EY3	09h40-11h40	5	Sala 8 MI	5	Colocar carteiras menores do MI.
EY4	09h40-11h40	4	Sala nova MI-1	4	Colocar carteiras do MI, quadro, mobília, TV, notebook.
PS1	09h40-11h40	6	2ªA EM	14	
PS2	09h40-11h40	4	Sala nova MI-2	5	Colocar carteiras do MI, quadro, mobília, TV, notebook.
MS1	09h40-11h40	5	2ªB EM	14	

# Marista Idiomas

## segundas e quartas-feiras - parte 2

PRE EY e EY1	13h30-15h30	6	Sala Integral E.I.		
EY2	13h30-15h30	10	1ªC EM	14	Colocar mesas e cadeiras da Ed. Infantil.
EY3	13h30-15h30	10	9ºC	14	Colocar carteiras menores do MI.
EY4	13h30-15h30	11	2ªA EM	14	
PS1	13h30-15h30	9	2ªB EM	14	
MS1	13h30-15h30	11	1ªA EM	14	
MS2	13h30-15h30	11	1ªB EM	14	
MS3	13h30-15h30	13	9ºB	14	
US1	13h30-15h30	11	Sala de apoio (lado 9º C)	13	

# Marista Idiomas

## segundas e quartas-feiras - parte 3

PS1	15h50-17h50	12	2ªA EM	14	
PS2a	15h50-17h50	9	2ªB EM	14	
PS2b	15h50-17h50	10	1ªA EM	14	
PS2c	15h50-17h50	8	Sala de apoio (lado 9º C)	13	
PS3	15h50-17h50	6	9ºC	14	
MS1	15h50-17h50	10	1ªB EM	14	
MS2	15h50-17h50	5	Sala 5 MI	5	
US1	15h50-17h50	11	9ºB	14	
US2	15h50-17h50	5	Sala 8 MI	5	

# Marista Idiomas

## terças e quintas-feiras - parte 1

TURMA	HORÁRIO	ALUNOS	LOCAL	CAPACIDADE	OBSERVAÇÃO
EY2	09h30-11h30	2	Sala 6 MI	3	
EY4	09h30-11h30	3	Sala 8 MI	5	
PS1	09h30-11h30	2	Sala 7 MI	4	
PS3	09h30-11h30	5	Sala nova MI-2	5	Colocar carteiras do MI, quadro, mobília, TV, notebook.
MS1	09h30-11h30	5	Sala nova MI-1	4	Colocar carteiras do MI, quadro, mobília, TV, notebook.
PS3	13h30-15h30	10	9°C	14	
MS1	13h30-15h30	14	9°B	14	
MS2a	13h30-15h30	8	2ªA EM	14	
MS2b	13h30-15h30	7	2ªB EM	14	
MS3	13h30-15h30	3	Sala 7 MI	4	
US1	13h30-15h30	6	1ªB EM	14	

# Marista Idiomas

## terças e quintas-feiras - parte 2

EY4	15h50-17h50	6	9ºC	14	
Bridging	15h50-17h50	4	Sala 8 MI	5	
MS1	15h50-17h50	6	2ªB EM	14	
MS3	15h50-17h50	3	Sala 7 MI	4	

# Marista Idiomas

**sextas-feiras**

TURMA	HORÁRIO	ALUNOS	LOCAL	CAPACIDADE	OBSERVAÇÃO
Cambridge International	15h-17h	11	2ªB EM	14	
Cambridge International	15h-17h	16	PAS	20	
Cambridge International	15h-17h	18	3ªA EM	20	



# Pontos considerados

1. Retorno Presencial.
2. Avaliação Diagnóstica.
3. Avaliação Trimestral.
4. Exames de Cambridge.
5. Planejamento 2021.

# 1) Retorno presencial

## **10 dias antes do retorno presencial, que acontecerá após o retorno de todos os segmentos:**

- revisar os cuidados pós covid-19 (protocolo Total Care) com todos os colaboradores do MI.
- criar cartazes com orientações sobre cuidados de higiene em inglês para o Marista Idiomas;
- elaborar avaliações diagnósticas para cada nível do MI, a partir do PS1;
- realizar reunião on-line com as famílias.

## **No retorno presencial:**

- atendimento de 100% dos alunos. Aqueles que optarem por continuar acompanhando as aulas remotamente, deverão organizar sua rotina em aulas síncronas e assíncronas, levando em conta que as aulas serão transmitidas em tempo real.
- realizar reunião on-line com as famílias.

## 2) Avaliação Diagnóstica

### 1ª Semana de aulas:

- **Aula 1** – Welcome back e Regras de distanciamento social.
- **Aula 2** – Aplicação da Avaliação Diagnóstica.

### A partir da 2ª Semana:

- Retomar o conteúdo trabalhado, no período remoto, em paralelo com o trimestre vigente concomitantemente.

### 3) Avaliação trimestral

Considerando que retenções devem ser evitadas devido a situação de pandemia vivenciada a nível mundial, as melhores opções para o momento são:

- não aplicar as provas trimestrais e nem recuperações do período de aulas remotas, com o intuito de aproveitar as aulas destinadas a essas provas para cobrir o conteúdo previsto para o ano letivo de 2020;
- aplicar a prova trimestral do 3º Trimestre e repetir essa nota nos 1º e 2º Trimestres.

## 4) Exames de Cambridge

- Levando em conta que no modelo remoto não é possível aplicar simulados dos exames, devido a questões de logística, gerenciamento de tempo, e que retornaremos às aulas presenciais após os segmentos, não faremos os Exames em 2020.
- As inscrições deveriam acontecer no início de agosto e os alunos já deveriam saber se estão aptos a prestar os exames antes disso.

## 5) Planejamento 2021

- Devido ao fato de não termos retenções em 2020, vamos retomar conteúdos do nível anterior (2020) durante o nível vigente (2021) para assegurar que os estudantes não prossigam com defasagem de aprendizagem.

## 6) Logística de pessoal

- De 2ª a 6ª feira: **1 monitor** nas entradas de aulas, para auxílio na aferição da temperatura e higienização, conforme horário já socializado no protocolo local.
- De 2ª a 6ª feira: **1 monitor** para auxílio nos corredores no prédio do Ensino Médio, para auxílio com banheiros e intervalos (**pode ser o mesmo acima**), das 09h30 às 11h40 e das 13h30 às 18h.

## 7) Uso dos espaços

- Conforme organização de ensalamento presente no protocolo local, serão utilizadas 6 salas de aula do Marista Idiomas e 10 salas de aula do prédio do Ensino Médio, todas no 2º andar do mesmo prédio. As turmas de Infantil 2 e 3 do Período Integral (com exceção do Infantil 3 da manhã) continuarão a ter aulas no Prédio da Educação Infantil.



## 8) Uso de EPIS

- No Marista Idiomas, serão 12 colaboradores que farão uso dos EPIs necessários para o retorno presencial, sendo que 8 terão contato direto com os alunos da Educação Infantil, havendo a necessidade de aquisição de equipamentos específicos (seguir o protocolo do segmento da Educação Infantil).
- É importante salientar a necessidade do uso de máscaras com a parte da boca transparente por parte dos professores, devido ao ensino de pronúncia da língua inglesa.
- Será disponibilizado máscaras com acrílico para todos os professores.



## 9) Higienização dos espaços

- Instalação de dispensers de álcool em gel por todos os espaços.
- Limpeza das salas de aula antes e após utilização das mesmas. O intervalo da tarde é de 20 minutos entre as aulas. Há a troca de turmas e as salas precisam ser higienizadas.
- Higienização constantes dos banheiros.
- Kits individuais de materiais para cada professor.



# **PROTOCOLO**

PASTORAL JUVENIL  
MARISTA

# Estratégias - Pastoral

- Em todas as atividades pastorais, será obrigatório uso de máscaras.
- Pessoas do grupo de risco não poderão participar.
- Manter os locais sempre com as janelas e portas abertas.
- Manter a distância entre as pessoas de um metro e meio, no mínimo.
- Disponibilizar álcool em gel nos espaços das atividades.
- Higienizar os materiais e o espaço utilizado, antes e depois do uso.
- Pessoas com síndrome gripal, não devem participar das atividades.

# Estratégias Pastoral

## Grupos da PJM

- Os grupos da PJM terão a duração de 40 minutos.
- Cada grupo (sala da PJM) deverá ter no máximo 20 pessoas. Poderão ser utilizados os ginásios, com limite de 30 pessoas.
- Durante o encontro deverá ser mantida a distância mínima de 1,5m entre as pessoas.
- Antes de entrar na sala todos deverão tomar as medidas de higiene (lavar as mãos e passar álcool em gel).
- Será obrigatório o uso correto de máscaras.
- As dinâmicas não deverão ter contato físico (abraço, aperto de mão etc.).
- Se for utilizar materiais como caneta, lápis de cor ou outro material, estes deverão ser higienizados antes e depois do uso.
- Não se deve compartilhar objetos entre os participantes.
- Manter as janelas e a porta sempre abertas.
- Sempre que possível usar espaços ao ar livre (ginásios e quadras), mantendo todos os cuidados de distanciamento e higiene.
- Alunos com sintomas de resfriado não devem participar dos encontros.

# Estratégias Pastoral Acolhidas

- Proposta de Acolhidas: utilização do Rádio da escola, orações pelo sistema de som.
- As acolhidas poderão ser gravadas pela equipe de Audiovisual e Pastoral, sendo disponibilizada para as professoras (semanalmente).
- As acolhidas poderão ser realizadas em sala de aula de cada turma, de modo individual.
- Os momentos celebrativos, como Dia do Marista e Natal serão planejados junto com as professoras, realizados por turma em espaço maior.
- As acolhidas entre as turmas estão suspensas, sugerimos que as turmas produzam algum material para outra turma (cartão, carta, desenho, vídeo, entre outros).

# Estratégias Pastoral

## Experiências Formativas

- Serão realizadas apenas em 1 dia, não pousaremos fora da unidade.
- Cada experiência deverá ter no máximo 30 pessoas, visto a dimensão do espaço e salão.
- Durante o encontro deverá ser mantida a distância mínima de 1,5m entre as pessoas.
- Antes de cada momento todos deverão tomar as medidas de higiene (lavar as mãos e passar álcool em gel).
- Será obrigatório o uso correto de máscaras.
- As dinâmicas não deverão ter contato físico (abraço, aperto de mão etc).
- Se for utilizar materiais como caneta, lápis de cor ou outro material, estes deverão ser higienizados antes e depois do uso;.
- Não se deve compartilhar objetos entre os participantes.
- Manter as janelas e a porta sempre abertas; priorizar espaços grandes e abertos.
- Sempre que possível usar espaços ao ar livre (ginásios e quadras), mantendo todos os cuidados de distanciamento e higiene.
- Alunos com sintomas de resfriado não devem participar dos encontros.



# PROTOCOLLO

NAC



# Estratégias NAC

- As atividades do NAC retornarão gradualmente.
- Serão retomadas somente as modalidades coletivas com possibilidade de distanciamento entre os alunos.
- A quantidade de alunos por turma e atividade será menor, evitando aglomeração.
- Nas atividades com grande quantidade de alunos, o tempo da aula poderá ser fracionadas para que ocorram sessões de treinamentos, com grupos diferentes de alunos, ao mesmo tempo em que o modelo remoto estiver acontecendo.
- Os alunos que frequentam as aulas das turmas de manhã e à tarde, deverão chegar ao treinamento uniformizado e pronto para o treino, não podendo utilizar do vestiário ou banheiro para se trocar.

# Estratégias NAC

- Os alunos serão orientados para lavar as mãos ao término de cada treino/aula.
- Os materiais utilizados devem ser higienizados a cada aula.
- A higienização será feita pelo professor com álcool em gel ou hipoclorito de sódio 0,5%, de acordo com especificação de cada material zelando pela manutenção de sua qualidade.
- Os locais das aulas acontecerão em locais arejados, com portas e janelas abertas.
- Não será permitida a entrada de adultos para acompanhar as aulas das atividades.